



Almindelige Vilkår og Betingelser for Luuk van der Laan

1. Luuk van der Laan's erhvervsmæssige formål er at praktisere som juridisk rådgiver i egenskab af Hollands advocaat i Danmark. Som juridisk rådgiver kan Luuk van der Laan, nedenfor benævnt "Rådgiveren", undertiden blive assisteret af personer, han har hvervet i forbindelse med udførelsen af klientopgaver.

2. Skulle der i forbindelse med udførelsen af en klientopgave forekomme en hændelse, der vil kunne medføre erstatningsansvar, begrænses et sådant erstatningsansvar til det eller de beløb, der erstattes/godtgøres af Rådgiverens professionelle ansvarsforsikring. Et sådant beløb/sådanne beløb inkluderer Rådgiverens selvrisko i medfør af denne forsikring. Udtrykket en "hændelse" omfatter også passivitet.

Skulle der, ved eller i forbindelse med udførelsen af en klientopgave eller på anden måde, ske personskade eller tingskade, for hvilken Rådgiveren er erstatningsansvarlig, begrænses et sådant ansvar til det beløb eller de beløb, der dækkes af Rådgiverens ansvarsforsikring overfor tredjepart. Et sådant beløb/sådanne beløb skal inkludere Rådgiverens selvrisko i medfør af denne forsikring.

3. Rådgiveren skal, så vidt muligt, rådføre sig med klienten, før Rådgiveren antager tredjeparter, og skal under alle omstændigheder udøve behørig omhu ved udvælgelsen af tredjeparter. Rådgiveren er ikke ansvarlig for en sådan tredjeparts handlinger og/eller undladelser, uanset om en sådan tredjepart har fast bopæl i Danmark eller andetsteds. Skulle en tredjepart, der er blevet antaget af Rådgiveren i forbindelse med udførelsen af en klientopgave, ønske at begrænse sit erstatningsansvar i forhold hertil, bemyndiger klienten herved Rådgiveren til på klientens vegne at acceptere evt. begrænsninger i tredjeparters erstatningsansvar.

4. Omkostninger, der afholdes ved udførelsen af en klientopgave og betales af Rådgiveren på klientens vegne samt kontantudlæg, der foretages af Rådgiveren i forbindelse med klientopgaven, specificeres på fakturaen fra Rådgiveren til klienten. Rådgiveren må beregne sig 3 (tre) % af det honorar, der debiteres en klient, til dækning af generelle kontoromkostninger, såsom porto, telefon, fax, kopiering og lignende.

Honoreret, og de pådragne omkostninger, faktureres til klienten på månedsbasis og betales indenfor 30 dage efter fakturadato, medmindre andet udtrykkeligt er aftalt.

5. Forholdet mellem Rådgiveren og dennes klienter er undergivet dansk lovgivning. Evt. tvister mellem Rådgiveren og en klient, hvad enten en sådan tvist måtte dreje sig om klientopgaven, Rådgiverens præstation herunder, eller disse Almindelige Vilkår og Betingelser, afgøres udelukkende af vedkommende domstol i Sønderborg, Danmark.

6. Disse Almindelige Vilkår og Betingelser kan påberåbes ikke alene af Rådgiveren, men også af enhver person, der af Rådgiveren antages i forbindelse med udførelsen af en klientopgave.

7. Disse Almindelige Vilkår og Betingelser gælder også for eventuelle supplerende og yderligere klientopgaver.